

LICEO "DE NITTIS - PASCALI" BARI

Cod. Mecc.: BASL06000T - Cod. Fisc.: 93510780724
e-mail: basl06000t@istruzione.it
posta cert.: basl06000t@pec.istruzione.it
www.liceoartisticobari.it

Liceo Artistico "De Nittis" Via Timavo, 25 - 70125 Bari - Tel. 080/5563617 - 080/0994660
Liceo Artistico e Coreutico "Pascali" Corso Vittorio Veneto, 14 - 70123 Bari - Tel. 080/5793902



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Bari, 25 novembre 2021

Prot. N. 2256

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 e Obiettivo Specifico 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 – Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1 - Azioni di inclusione sociale e integrazione. Avviso pubblico n. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di “Progetti di inclusione sociale e integrazione”. PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 “IL RACCONTO DEGLI ALTRI” - codice CUP: G98H19001210007

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA LA NORMATIVA COMUNITARIA

Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;

Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE)

VISTA LA NORMATIVA NAZIONALE

- Programma Operativo Nazionale 20041T05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- Disposizioni dell’Autorità di Gestione per l’attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);
- Circolare n. 2 del 11 marzo 2008: collaborazioni esterne alle pp.aa. Circolare del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244). Registrata alla Corte dei Conti in data 27 maggio 2008;
- Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);
- Codice di Comportamento dei Dipendenti del MIUR - DM 30 giugno 2014, n. 525 pubblicato il 16/07/2014 Registrato dalla Corte dei Conti il 22/09/2014 al Foglio n. 4186, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;
- I doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione; D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190");
- Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;
- L. 836/1973 e il DPR 395/1988 art. 5 e s.m.i. per quanto riguarda le spese relative al rimborso per vitto, trasporto e alloggio;

- L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

- D.Lgs. 297/1994 “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;

- L. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

- DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;

- CCNL 2007; 2016-18;

- Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”, ai sensi dell’art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTA la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0000950.31-01-2017 contenente l’Avviso quadro sulle azioni da attivare a valere sul PON ‘Per la scuola’ 2014-20: *Competenze di base, Competenze di cittadinanza globale, Cittadinanza europea, Patrimonio culturale artistico e paesaggistico, Cittadinanza e creatività digitali, Integrazione e accoglienza, Educazione all’imprenditorialità, Orientamento, Alternanza scuola-lavoro, Formazione degli adulti*;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale ‘Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento’ 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale ‘esperto’ e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 35926 del 21 settembre 2017 “Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale ‘Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento’ 2014-2020 - Nota Prot. AOODGEFID34815 del 02/08/2017. Errata corrige”;

VISTA la nota ministeriale prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

VISTA la Nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U.0001498.09-02-2018 contenente le *“Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”* – Edizione 2018;

VISTA la Nota MPI.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE.U.0029583.09-10-2020 contenente le *“Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”* – *Versione 2.0* – ottobre 2020;

VISTA la nota del MIUR AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE (U). 0004294.24-04-2017 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 e Obiettivo Specifico 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 – Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1 - Azioni di inclusione sociale e integrazione. Avviso pubblico n. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di “Progetti di inclusione sociale e integrazione”;

VISTA la proposta di Progetto presentata dall’I.I.S.S. “De Nittis-Pascali”, inoltrata e acquisita al Sistema Informativo dei Fondi Strutturali (SIF) in data 13/07/2017: Candidatura n. 996985: Progetti di inclusione sociale e integrazione;

VISTA la delibera n. 21 del Collegio dei Docenti del 09/03/2017, con cui è stata deliberata la presentazione della proposta;

VISTA la delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 24/03/2017, con cui è stata deliberata la presentazione della proposta;

VISTA la nota del MIUR AOODGEFID/0036886 del 19/12/2019 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione. Autorizzazione progetti;

VISTA la nota MI Prot. n. AOODGEFID/1415 del 27.01.2020, con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione. Autorizzazione Progetti;

VISTA la nota del MPI AOODGEFID/0004799 del 14/04/2020 con oggetto: Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la nota del MPI AOODGEFID/0009927 del 24/04/2020 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19. PUBBLICAZIONE DEL MANUALE OPERATIVO DI GESTIONE (MOG) FUNZIONE DI DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITA’ SVOLTE IN MODALITA’ DI DIDATTICA A DISTANZA (Rif. Nota AOODGEFID/4799 del 14/04/2020 e successiva nota AOODGEFID/4893 del 20/04/2020);

VISTA la nota del MPI AOODGEFID/0030933 del 26/10/2020 con oggetto: Possibilità di formazione a distanza;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio d’Istituto nella seduta del 27 febbraio 2020 di assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento per la realizzazione del progetto;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico N. 1076 Prot. n. 1077 del 28/02/2020 di assunzione al Programma Annuale 2020 del finanziamento per la realizzazione del PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 “IL RACCONTO DEGLI ALTRI” - codice CUP: G98H19001210007;

VISTA la delibera N. 41 del Consiglio d’Istituto nella seduta del 20/09/2021 di affidamento al Dirigente Scolastico dell’incarico di Direzione e Coordinamento del PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 “IL RACCONTO DEGLI ALTRI” - codice CUP: G98H19001210007 da realizzarsi nell’a.s. 2021-22;

VISTO il “Regolamento relativo ai criteri e ai limiti per la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa” approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 09/10/2009, così come modificato con delibera n. 23 del Consiglio di Istituto del 01/10/2013 e con delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 16/01/2018;

VISTO l'avviso interno per la selezione di Docenti ESPERTI INTERNI - prot. n. 2193 del 17/11/2021 - per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e integrazione". Obiettivo specifico 10.1 e Obiettivo Specifico 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 – Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1 - Azioni di inclusione sociale e integrazione. PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI" - codice CUP: G98H19001210007;

VISTI i verbali Prot. n. 2247 del 24/11/2021 della Commissione che ha valutato le istanze di partecipazione per l'individuazione degli Esperti interni, andata deserta;

VISTA la necessità di selezionare le figure di ESPERTI ESTERNI per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e integrazione". Obiettivo specifico 10.1 e Obiettivo Specifico 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 – Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1 - Azioni di inclusione sociale e integrazione. PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI" - codice CUP: G98H19001210007;

EMANA
il seguente BANDO DI SELEZIONE per titoli comparativi

per il reclutamento di ESPERTI ESTERNI per la realizzazione del progetto di cui all'Avviso pubblico n. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e integrazione". Obiettivo specifico 10.1 e Obiettivo Specifico 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 – Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1 - Azioni di inclusione sociale e integrazione. PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI" - codice CUP: G98H19001210007:

Cod. aut. Nazionale	Obiettivi o Azione	Tipologia	Titolo	Ore	Destinatari	PROFILO PROFESSIONALE
PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI"	10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità	Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	<i>Graphic Novel</i>	60	25 Studenti biennio e triennio De Nittis-Pascali	N. 1 Esperto nel settore dell'editoria illustrata (fumetto, graphic novel, narrativa illustrata) con: Laurea in Lettere/Storia dell'Arte. Esperienza lavorativa di sceneggiatore, disegnatore, illustratore, nel campo della scrittura creativa applicata al linguaggio del fumetto e dell'illustrazione. Esperienza didattica nell'ambito della letteratura e dell'arte. Esperienza didattica per il sostegno, l'inclusione, l'integrazione di studenti fragili. Esperienza di insegnamento in laboratori didattici o corsi con grafica a mano libera e piattaforme digitalizzate con utilizzo di dispositivi digitali. Conoscenza dei software specifici per la progettazione grafica. Esperienza di mostre personali e/o collettive. Esperienze di insegnamento in progetti ministeriali (PON, POF; POR) o promossi da Ass. Culturali, Enti Locali, ecc., afferenti le materie in oggetto. Pubblicazioni. Conoscenza della lingua inglese.
	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti		<i>Una faccia una storia</i>	30	25 Studenti biennio e triennio De Nittis-	N. 1 Esperto Regista/Filmmaker con: Laurea in Discipline della progettazione.

				Pascali	<p>Formazione nella progettazione visuale o multimediale.</p> <p>Esperienza lavorativa nella filmografia.</p> <p>Esperienza lavorativa in post-produzione e produzione video.</p> <p>Esperienza in fotografia e progettazione visuale.</p> <p>Esperienza di curatela mostre, progettazione di interventi nel sistema dell'arte contemporanea, festival cinematografici. Mostre, concorsi, con interventi personali.</p> <p>Esperienze di docenza nelle discipline dell'espressione visuale, fotografica e video.</p> <p>Esperienza dei software specifici per la produzione e postproduzione video professionale.</p> <p>Esperienze di insegnamento in progetti ministeriali (PON, POF; POR) o promossi da Ass. Culturali, Enti Locali, ecc., afferenti le materie in oggetto.</p> <p>Pubblicazioni (prodotti, saggi, articoli, cataloghi, spazi TV/radio, premi, ecc.)</p> <p>Conoscenza della lingua inglese.</p>
--	--	--	--	---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tutte le attività devono essere realizzate secondo quanto previsto nella progettazione con metodologia formativa caratterizzata da approcci innovativi e laboratoriali e devono concludersi entro giugno 2022.

Tutte le attività si svolgeranno in presenza, tuttavia, nel corso dell'a.s. 2021/22, in caso di grave emergenza sanitaria Covid-19 e necessità di svolgimento delle attività didattiche curricolari a distanza, anche le attività progettuali extracurricolari potranno svolgersi in modalità a distanza, in base alla nota del MI AOODGEFID/0004799 del 14/04/2020 con oggetto: Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19.

1. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- La domanda debitamente compilata e firmata (su modello allegato), corredata di *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo, dovrà pervenire in una delle seguenti modalità
 - a mezzo PEC in formato *.pdf* secondo le indicazioni previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, con lettera di trasmissione recante in oggetto la dicitura "Selezione Esperti per il Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI", all'indirizzo bas106000t@pec.istruzione.it, entro e non oltre le **ore 12.00 di venerdì 10 dicembre 2021**;
 - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del Servizio Postale o mediante consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto, in busta chiusa recante all'esterno la dicitura "Selezione Esperti per il Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI", all'indirizzo: Liceo "De Nittis-Pascali" – Via Timavo 25 – 70125 – Bari, entro e non oltre le **ore 12.00 di venerdì 10 dicembre 2021**.
- La data è perentoria: non fa fede il timbro postale relativamente alla data d'invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando. Farà fede la data di arrivo al Liceo.
L'incaricato al protocollo rilascerà ricevuta per la consegna a mano.
- Qualora gli interessati intendano partecipare alla selezione per più moduli formativi, devono produrre domande distinte.
- L'istanza, debitamente compilata e firmata (su modello allegato), deve obbligatoriamente contenere, pena l'esclusione:
 - dati identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico fisso e/o mobile, indirizzo e-mail;

- richiesta di partecipazione alla procedura comparativa per l'affidamento di incarico con la specifica dell'indicazione del modulo formativo per cui ci si candida secondo il proprio profilo professionale per la realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI";
- dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. di
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE,
 - godere dei diritti civili e politici,
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale,
 - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali,
 - essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione,
 - essere in possesso dei titoli di studio, culturali e professionali (maturati alla data di scadenza del presente bando) per l'attività richiesta così come documentati dal *curriculum vitae* allegato,
 - impegnarsi a svolgere le attività in orario pomeridiano, secondo il calendario e l'orario definito dall'Istituzione Scolastica, anche in modalità di didattica a distanza, o anche mista, prevedendo cioè sia corsisti in presenza che a distanza, secondo le indicazioni fornite dal Manuale Operativo di Gestione (MOG) FSE - Funzione di documentazione delle attività svolte in modalità di didattica a distanza - Versione novembre 2020;
 - impegnarsi a partecipare a titolo gratuito alle riunioni organizzative con i responsabili scolastici del progetto,
 - impegnarsi a compilare le sezioni interessate nel sistema informativo del MIUR dedicato (piattaforma "Gestione degli interventi" GPU);
 - impegnarsi a compilare e a firmare il registro delle attività, a predisporre insieme al docente Tutor una relazione finale sull'intervento formativo svolto; a coadiuvare il Referente per la valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dagli studenti anche si fini della certificazione finale, ove prevista; a collaborare con il Coordinatore delle azioni formative per quanto riguarda la predisposizione della documentazione di propria competenza con particolare riguardo per le attività di monitoraggio del processo formativo;
 - progetto didattico;
 - *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo;
 - fotocopia del documento di identità;
 - autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.).

2. CRITERI DI SELEZIONE

L'Esperto viene selezionato, sulla base delle sue competenze finalizzate all'azione/modulo all'interno dell'intervento, secondo le modalità di seguito indicate.

I requisiti saranno opportunamente documentati e certificati in apposito *curriculum vitae* preferibilmente in formato europeo.

Il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione comparativa dei *curricula* presentati avvalendosi di una Commissione appositamente costituita. La valutazione comparativa prevederà l'assegnazione di punteggi – sulla base di apposita griglia - per ciascuna delle seguenti voci:

- Possesso del diploma di laurea, di abilitazione all'insegnamento e di titoli culturali afferenti la tipologia dell'attività da svolgere,
- esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico,
- esperienza lavorativa nell'attività oggetto dell'incarico,
- pubblicazioni attinenti l'attività oggetto dell'incarico,
- precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche o in altri Enti pubblici o privati nell'attività oggetto dell'incarico,
- Esperienze di insegnamento in progetti ministeriali (POF, PON; POR) o promossi da Ass. Culturali, Enti Locali, ecc., afferenti le materie in oggetto
- possesso di competenze nelle tecnologie informatiche.
- possesso di competenze nella lingua inglese.

La valutazione comparativa sarà effettuata sulla base della griglia di attribuzione di punteggio contenuta nel "Regolamento relativo ai criteri e ai limiti per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 09/10/2009, così come modificato con delibera n. 23 del Consiglio di Istituto del 01/10/2013 e con delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 16/01/2018, di seguito riportata:

1	Possesso di laurea specifica	Max 10 punti
2	Possesso di titoli postlaurea afferenti la tipologia di intervento	Max 10 punti
3	Possesso di titoli culturali specifici afferenti la tipologia di intervento	Max 20 punti
4	Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	Max 20 punti
5	Esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico	Max 20 punti

6	Pubblicazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico	Max 20 punti
7	Precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche o in altri Enti pubblici o privati nell'attività oggetto dell'incarico	Max 20 punti
8	Esperienze di insegnamento in progetti (POF, PON; POR) anche promossi da Ass. Culturali, Enti Locali, ecc., afferenti le materie in oggetto	Max 20 punti
9	Competenze nelle tecnologie informatiche afferenti la tipologia di intervento	Max 10 punti
10	Competenze nella lingua inglese	Max 10 punti

L'Esperto presenterà, inoltre, pena l'esclusione, un progetto didattico che sarà valutato dalla Commissione fino ad un massimo di ulteriori 10 punti aggiuntivi.

A ciascun indicatore corrispondono i seguenti criteri di quantificazione interna.

In riferimento all'indicatore **“possesso di laurea”** i 10 punti max. previsti vengono attribuiti in rapporto al punteggio secondo lo schema generale di seguito riportato:

- Laurea tradizionale da 1 a 10 punti, mediante il seguente calcolo di proporzione: $punti\ attribuiti = voto\ di\ laurea / 11$
- Laurea triennale da 1 a 6 punti, mediante il calcolo di proporzione matematica
- Laurea specialistica da 1 a 4 punti, mediante il calcolo di proporzione matematica

Vengono attribuiti punti 6 nel caso in cui il candidato nella domanda non specifichi il voto della laurea conseguita.

Per l'indicatore **“possesso di titoli postlaurea afferenti la tipologia di intervento”** i 10 punti max. previsti vengono attribuiti secondo lo schema generale di seguito riportato:

- Dottorato di ricerca: 5 punti
- Master di secondo livello e Post-dottorato: 3 punti
- Master di primo livello: 2 punti
- Diploma di specializzazione pluriennale: 2 punti
- Diploma di specializzazione annuale: 1 punto
- Corso di perfezionamento: 1 punto per ogni annualità

In riferimento all'indicatore **“possesso di titoli culturali specifici afferenti alla tipologia di intervento”** i 20 punti max. previsti vengono attribuiti secondo lo schema generale di seguito riportato:

- Iscrizione all'Albo Professionale: 2 punti
- Abilitazione all'esercizio di attività afferenti: 1 punto
- Workshop: 1 punto
- Certificazioni: 2 punti

In riferimento agli indicatori **“esperienza di docenza nel settore di pertinenza”** i 20 punti max. previsti per ciascun indicatore vengono attribuiti come di seguito riportato:

- per ogni anno di insegnamento nella disciplina di pertinenza: 2 punti.

In riferimento all'indicatore **“esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico”** i 20 punti max. previsti vengono attribuiti come di seguito riportato:

- per ogni esperienza lavorativa: 1 punto;

In riferimento all'indicatore **“pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza”** i 20 punti max. previsti vengono attribuiti come di seguito riportato:

- per ogni pubblicazione su materia pertinente a firma del candidato, compresi gli articoli su riviste specializzate e mostre con catalogo: 1 punto.

In riferimento agli indicatori **“Precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche o in altri Enti pubblici o privati nell'attività oggetto dell'incarico”** i 20 punti max. previsti per ciascun indicatore vengono attribuiti come di seguito riportato:

- per ogni anno di attività pertinenti all'incarico: 2 punti.

In riferimento all'indicatore **“Esperienze di insegnamento in progetti (POF, PON; POR) anche promossi da Ass. Culturali, Enti Locali, ecc., afferenti le materie in oggetto”** i 20 punti max. previsti vengono attribuiti come di seguito riportato:

- per ogni esperienza lavorativa PON, IFTS, POR, POF: 1 punto; altre esperienze lavorative saranno valutate con punteggio rapportato alla loro significatività riferita al settore di pertinenza (es. assegni di ricerca, ...)

In riferimento all'indicatore **“Competenze nelle tecnologie informatiche”** i 10 punti max. previsti vengono attribuiti come di seguito riportato:

- per ogni certificazione: 2 punti.
- Per ogni attestato: 1 punto.

In riferimento all'indicatore **“Competenze nella lingua inglese”** i 10 punti max. previsti vengono attribuiti come di seguito riportato:

- Per comprovata conoscenza della lingua inglese: 5 punti.
- per ogni certificazione linguistica posseduta (livello minimo B1): 2 punti in più.

Nel caso di **situazioni di parità di punteggio** nella graduatoria dovrà precedere il candidato di età minore.

L'Esperto presenterà, inoltre, pena l'esclusione, un progetto didattico che sarà valutato dalla Commissione fino ad un massimo di ulteriori 10 punti aggiuntivi.

In riferimento alla **“proposta di programma”** i 10 punti max. previsti vengono attribuiti come di seguito riportato:

- proposta completa ed esaustiva: 10 punti
- proposta sufficientemente elaborata: 5 punti
- proposta non accettabile: 0 punti

3. ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

1. Nel caso in cui fosse necessario, il Dirigente potrà convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato ad accertare attitudini relazionali e motivazionali e richiedere l'integrazione della documentazione in originale o in copia conforme all'originale relativamente ai titoli e alle esperienze dichiarate nel *curriculum vitae*.
2. I candidati selezionati saranno destinatari di provvedimento di incarico scritto con chiara definizione delle ore e delle modalità delle prestazioni, nonché del trattamento economico che è comunque quello previsto nei piani finanziari del Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 “IL RACCONTO DEGLI ALTRI” - codice CUP: G98H19001210007 presentato dall'Istituto. Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà concordata tra docenti Tutor, Coordinatore delle azioni formative ed Esperti selezionati. Il compenso sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore concordate ed effettivamente svolte.
3. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo *curriculum* pervenuto se pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.
4. La graduatoria provvisoria di selezione sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito www.liceoartisticobari.it. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo scritto entro cinque giorni dalla sua pubblicazione come previsto dall'art. 14, c. 7 del DPR 275/1999 e ss.mm.ii. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito www.liceoartisticobari.it la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

4. INCOMPATIBILITA'

Le persone incaricate della valutazione dei *curricula* per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Progetto non possono essere nel contempo candidate nello stesso processo di selezione.

Nessun componente delle Commissioni di valutazione può svolgere funzioni di esperto, tutor o docente nelle varie attività previste all'interno delle voci dei piani oggetto di valutazione.

Le persone incaricate della valutazione dei *curricula* non possono svolgere tale incarico qualora tra i candidati ci siano persone a loro legate da vincoli di parentela.

Nell'ambito dello stesso modulo nessun operatore (esperto/tutor) può essere iscritto come corsista. Si precisa che nulla osta che, in presenza di specifica autorizzazione da parte del Dirigente scolastico della scuola di servizio, i docenti incaricati nel ruolo di tutor completino il loro incarico residuale anche se, per trasferimento o altro, perdono la loro titolarità di servizio presso l'istituzione scolastica di riferimento nel dato anno scolastico.

Gli esperti (in particolare per i moduli di Lingue e ICT) non possono al contempo essere formatori nei moduli e membri delle commissioni di esami per la certificazione esterna qualora appartenenti agli Enti certificatori.

5. COMPENSI

1. Il compenso orario onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente è fissato a € 70,00.

2. Il compenso sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari ed esclusivamente per il numero delle ore di attività concordate ed effettivamente svolte così come attestate dai registri di presenza, previa presentazione di fattura o notula di prestazione d'opera.

6. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'Istituzione Scolastica e pubblicato sul sito www.liceoartisticobari.it.

Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste al Dirigente Scolastico o agli indirizzi e-mail presenti nell'intestazione e sul sito www.liceoartisticobari.it.

7. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

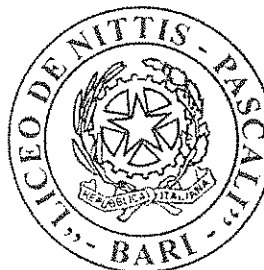
In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell' Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Nella domanda il candidato dichiara di avere ricevuto la suddetta informativa e autorizza al trattamento dei dati personali che saranno gestiti solo per le pratiche relative all'incarico e secondo la normativa vigente.

Data di affissione all'Albo d'Istituto: 25 novembre 2021.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Irma D'Ambrosio



Irma D'Ambrosio

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PER I MODULI DEL PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI" - codice CUP: G98H19001210007

(Presentare singola domanda per ciascun modulo di interesse. In caso di unica domanda comprensiva di più richieste sarà considerata solamente la prima richiesta.)

Al Dirigente Scolastico
del Liceo "De Nittis-Pascali" - Bari

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____
nato/a _____ il _____ Codice fiscale _____ e
residente a _____ prov. _____ in Via _____ n. _____ tel. _____
_____ cellulare _____ e-mail _____ //

docente a tempo indeterminato di _____ presso questo Istituto

dichiara

la propria disponibilità a svolgere il ruolo di ESPERTO per le attività previste dal Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-349 "IL RACCONTO DEGLI ALTRI" - codice CUP: G98H19001210007 relative al modulo (*segnare la casella corrispondente*):

PROGETTO Codice Titolo	Azione Sottoazione	Indicare il Modulo X	Modulo	Titolo	Ore	Destinatari
PROGETTO 10.1.1A- FSEPON-PU- 2019-349	10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità		Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	<i>Graphic Novel</i>	60	25 Studenti biennio e triennio De Nittis-Pascali
"IL RACCONTO DEGLI ALTRI"	10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti		Alfabetizzazione digitale, multimedialità e narrazioni	<i>Una faccia una storia</i>	30	25 Studenti biennio e triennio De Nittis-Pascali

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, dichiara di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE,
- godere dei diritti civili e politici,
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale,
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali,
- essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione,
- essere in possesso dei titoli di studio, culturali e professionali (maturati alla data di scadenza del presente bando) per l'attività richiesta così come documentati dal *curriculum vitae* allegato,
- impegnarsi a svolgere le attività in orario pomeridiano, secondo il calendario e l'orario definito dall'istituzione scolastica, anche in modalità di didattica a distanza, o anche mista, prevedendo cioè sia corsisti in presenza che a distanza, secondo le indicazioni fornite dal Manuale Operativo di Gestione (MOG) FSE - Funzione di documentazione delle attività svolte in modalità di didattica a distanza - Versione novembre 2020;
- impegnarsi a effettuare la propria prestazione nelle sedi dell'Istituto indicate senza aggravii e oneri aggiuntivi per l'Istituzione Scolastica, ed anche in modalità di didattica a distanza, o anche mista, prevedendo cioè sia corsisti in presenza che a distanza, secondo le indicazioni fornite dal Manuale Operativo di Gestione (MOG) FSE - Funzione di documentazione delle attività svolte in modalità di didattica a distanza - Versione novembre 2020;

- impegnarsi a partecipare a titolo gratuito alle riunioni organizzative con i responsabili scolastici del progetto,
- impegnarsi a compilare le sezioni interessate nel sistema informativo del MIUR dedicato (piattaforma "Gestione degli interventi" GPU);
- impegnarsi a compilare e a firmare il registro delle attività; a predisporre insieme al docente Tutor una relazione finale sull'intervento formativo svolto; a coadiuvare il Referente per la valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dagli studenti anche si fini della certificazione finale, ove prevista; a collaborare con il Coordinatore delle azioni formative per quanto riguarda la predisposizione della documentazione di propria competenza con particolare riguardo per le attività di monitoraggio del processo formativo.

Dichiara, inoltre, di avere le competenze necessarie per la compilazione delle sezioni interessate nella piattaforma e di conoscere le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dichiara il possesso dei seguenti titoli valutabili:

Titoli valutabili	Max punteggio	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla Commissione
Possesso di laurea specifica	Max 10 punti		
Possesso di titoli postlaurea afferenti la tipologia di intervento	Max 10 punti		
Possesso di titoli culturali specifici afferenti la tipologia di intervento	Max 20 punti		
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	Max 20 punti		
Esperienze lavorative nell'attività oggetto dell'incarico	Max 20 punti		
Pubblicazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico	Max 20 punti		
Precedenti esperienze in altre istituzioni scolastiche o in altri Enti pubblici o privati nell'attività oggetto dell'incarico	Max 20 punti		
Esperienze di insegnamento in progetti ministeriali (POF, PON; POR) o promossi da Ass. Culturali, Enti Locali, ecc., afferenti le materie in oggetto	Max 20 punti		
Competenze nelle tecnologie informatiche afferenti la tipologia di intervento	Max 10 punti		
Competenze nella lingua inglese	Max 10 punti		
Totale	Max 160		

Il/ La sottoscritto/a dichiara espressamente di avere ricevuto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (e successive modifiche e integrazioni) e autorizza al trattamento dei dati personali

Allega alla presente:

1. Progetto Didattico;
2. *Curriculum Vitae* in formato europeo, firmato e completo delle informazioni richieste, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
3. Copia del Documento di identità valido.

Data _____

Firma
