



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "De Nittis - Pascali"

Cod. Mecc.: BAIS047005 - Cod. Fisc.: 93423210728

e-mail: BAIS047005@ISTRUZIONE.IT - Posta cert.: BAIS047005@PEC.ISTRUZIONE.IT

Liceo Artistico Statale "G. De Nittis"

Cod. Mecc: BASL04701C

Sede: Via Timavo, 25 - 70125 Bari

Tel. 080/5563617 - 080/0994660 Fax 080/5563632

Tel. Presidenza 080/5563812

sito web: www.liceoartisticobari.it

Liceo Artistico Istituto d'Arte "P. Pascali"

Cod. Mecc.: BASD047012

Sede: Corso Vittorio Veneto, 14 - 70123 Bari

Tel. 080/5793902 Fax 080/5793501

sito web: www.liceoartisticopascali.it

Bari, 30 settembre 2020

Prot. n. 201

Comunicazione n. 9 (Liceo "De Nittis-Pascali")

Ai Docenti

I Docenti che intendono candidarsi come responsabili di **Funzione Strumentale** al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/21 presenteranno al Dirigente Scolastico **entro le ore 13.00 di lunedì 5 ottobre 2020** domanda corredata del proprio *curriculum* e di un progetto di lavoro relativo all'area di interesse.

Si ricorda all'uopo che il Collegio dei Docenti, nella seduta del 01/09/2020, ha previsto le aree di intervento delle Funzioni Strumentali a cui verranno affidati i seguenti compiti specifici:

1. Gestione del Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2020/21; promozione, coordinamento e diffusione delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari e loro monitoraggio e documentazione, anche in osservanza del Piano di Miglioramento scaturito dal RAV; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
2. Sostegno al lavoro dei Docenti sede "De Nittis": accoglienza e formazione iniziale; formazione in servizio; raccolta e diffusione dei materiali didattici; promozione e sostegno all'utilizzo di mezzi e strumenti della scuola; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
3. Sostegno al lavoro dei Docenti sede "Pascali": accoglienza e formazione iniziale; formazione in servizio; raccolta e diffusione dei materiali didattici; promozione e sostegno all'utilizzo di mezzi e strumenti della scuola; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
4. Servizi per gli Studenti sede "De Nittis": attività studentesche; attività di Recupero e Sostegno; educazione alla salute; integrazione; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; attività di promozione dell'eccellenza; attività didattiche relative alla progettazione e certificazione delle competenze; orientamento in entrata e in uscita; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
5. Servizi per gli Studenti sede "Pascali": attività studentesche; attività di Recupero e Sostegno; integrazione; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; attività di promozione dell'eccellenza; attività didattiche relative alla progettazione e certificazione delle competenze; orientamento in entrata

- e in uscita; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
6. Servizi per gli Studenti DSA/BES e loro integrazione; cura della redazione dei PDP; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; educazione alla salute; coordinamento attività INVALSI; cura della comunicazione, produzione e raccolta di materiali per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
 7. Servizi per gli Studenti H e loro integrazione; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; cura del Piano Annuale per l'Inclusione; cura della comunicazione con le famiglie e con gli Enti preposti del territorio; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Irma D'Ambrosio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Irma D'Ambrosio", written in a cursive style.