

LICEO "DE NITTIS - PASCALI" BARI

Cod. Mecc.: BASL06000T - Cod. Fisc.: 93510780724

e-mail: basl06000t@istruzione.it

posta cert.: basl06000t@pec.istruzione.it

www.liceoartisticobari.it

Liceo Artistico "De Nittis" Via Timavo, 25 - 70125 Bari - Tel. 080/5563617 - 080/0994660

Liceo Artistico e Coreutico "Pascali" Corso Vittorio Veneto, 14 - 70123 Bari - Tel. 080/5793902

Bari, 6 ottobre 2021

Prot. n. 1972

**Comunicazione n. 18
(Liceo "De Nittis-Pascali")**

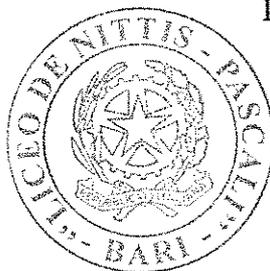
Ai Docenti

I Docenti che intendono candidarsi come responsabili di **Funzione Strumentale** al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/22 presenteranno al Dirigente Scolastico **entro le ore 13.00 di lunedì 11 ottobre 2021** domanda corredata del proprio *curriculum* e di un progetto di lavoro relativo all'area di interesse.

Si ricorda all'uopo che il Collegio dei Docenti, nella seduta del 02/09/2021, ha previsto le aree di intervento delle Funzioni Strumentali a cui verranno affidati i seguenti compiti specifici:

1. Gestione del Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/22; promozione, coordinamento e diffusione delle attività progettuali curricolari ed extracurricolari e loro monitoraggio e documentazione, anche in osservanza del Piano di Miglioramento scaturito dal RAV; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
2. Sostegno al lavoro dei Docenti sede "De Nittis": accoglienza e formazione iniziale; formazione in servizio; raccolta e diffusione dei materiali didattici; promozione e sostegno all'utilizzo di mezzi e strumenti della scuola; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
3. Sostegno al lavoro dei Docenti sede "Pascali": accoglienza e formazione iniziale; formazione in servizio; raccolta e diffusione dei materiali didattici; promozione e sostegno all'utilizzo di mezzi e strumenti della scuola; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
4. Servizi per gli Studenti sede "De Nittis": attività studentesche; attività di Recupero e Sostegno; educazione alla salute; integrazione; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; attività di promozione dell'eccellenza; attività didattiche relative alla progettazione e certificazione delle competenze; orientamento in entrata e in uscita; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
5. Servizi per gli Studenti sede "Pascali": attività studentesche; attività di Recupero e Sostegno; integrazione; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; attività di promozione dell'eccellenza; attività didattiche relative alla progettazione e certificazione delle competenze; orientamento in entrata e in uscita; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area

- per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
6. Servizi per gli Studenti DSA/BES e loro integrazione; cura della redazione dei PDP; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; educazione alla salute; coordinamento attività INVALSI; cura della comunicazione, produzione e raccolta di materiali per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.
 7. Servizi per gli Studenti H e loro integrazione; attività di prevenzione e controllo del disagio e della dispersione scolastica; cura del Piano Annuale per l'Inclusione; cura della comunicazione con le famiglie e con gli Enti preposti del territorio; cura della comunicazione, produzione di materiali di pertinenza dell'area per l'aggiornamento in tempo reale del sito della Scuola; raccordo con le altre funzioni strumentali e con i coordinatori di dipartimento.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Irma D'Ambrosio

Irma D'Ambrosio