

AUTENTICAZIONE

Per accedere al menù principale, inserire Codice Utente e Password, che saranno forniti dalla scuola, nei campi relativi all'Autenticazione (parte sinistra della figura sotto riportata) e cliccare su "Login".

La password potrà essere cambiata in qualunque momento cliccando sul pulsante "CAMBIA PASSWORD" e, in caso di smarrimento, potrà essere recuperata, inserendo il Codice Utente e cliccando nella maschera di login sul pulsante "PASSWORD?". Il sistema invierà una e-mail all'indirizzo dell'utente presente nel database della scuola.

Nel caso l'utente non posseda un indirizzo di posta elettronica, basterà semplicemente recarsi presso la scuola e richiedere la generazione di una nuova password.



Autenticazione

Codice Utente

Password

Login

Esci

Se avete dimenticato la password, digitate il "Codice Utente" e cliccate sul pulsante sotto, la password vi sarà inviata all'indirizzo mail che avete indicato...

Password?

Per entrare nell'Area Riservata

Se siete utenti di SissiWeb inserite il vostro Codice Utente e la vostra Password, quindi cliccate su "Login" per accedere.

Se non siete ancora registrati e volete entrare come Ospiti cliccate semplicemente su "Login" potrete accedere all'Area Pubblica di SissiWeb.

Se avete dimenticato la Password digitate il vostro Codice Utente e poi cliccate su "Password?".

Ultime funzionalità aggiunte al prodotto:

- Area di lavoro ampliata
- Nuovo Registro del Docente e di Classe
- Calcolo Voto proposto in Scrutini
- Invio SMS direttamente da web

Prossima Release prevista:

- Paggelle on-line
- Prenotazione Colloqui

SissiWeb è "sicuro" perchè utilizza per il trasferimento dati il protocollo SSL (Secure Sockets Layer), l'unico metodo esistente per inviare informazioni protette su Internet.

SissiWeb è "certificato" 

[Problemi con il browser Firefox?](#)

[Problemi con il browser Opera?](#)

[Problemi con il browser IE8?](#)

[Guida rapida per le Famiglie](#)

[Guida rapida per i Docenti](#)

axios Rel.: 1.5.0/5.5.0 Cliente: 80410770582 Data: 08/11/2011

N.B. In base al livello di accesso impostato dalla scuola, per ogni utente, sarà possibile visualizzare diverse tipologie di dati ed accedere a determinate funzioni piuttosto che ad altre.

Nel caso l'utente non avesse i diritti per visualizzare una determinata pagina sarà mostrata una schermata di avviso.

Attenzione! Qualunque browser usiate verificate la compatibilità con IE7 e di avere abilitate le "pagine di pop-up", questa avvertenza vale anche se utilizzate Tool-bar insieme al browser (es. Google Toolbar). Per avere maggiori informazioni sulla procedura da seguire in base al browser utilizzato, si rimanda alla guida in appendice.

Dopo aver effettuato il Login, controllare che siano indicati correttamente l'Anno Scolastico e il Plesso di appartenenza e selezionare un'Area di interesse tra quelle presenti: **Area Pubblica, Comunicazioni, Didattica, Amministrazione.**

Anno Scolastico: 2009 ▼ Mes.: Gennaio ▼ Plessi: AXIOS ITALIA ▼



Area pubblica



Comunicazioni



Didattica



Amministrazione

SEZIONE "AREA PUBBLICA":



ISTITUTO SCOLASTICO DIMOSTRATIVO
AXIOS ITALIA

■ Login ■ Menu Principale ■ Area Pubblica > Anno Scolastico: 2011 ▼ Mese: Dicembre ▼ Plesso: AXIOS ITALIA - DEMO ▼

Selezionare una scelta cliccando con il mouse sull'immagine relativa alla funzione desiderata, oppure cliccare sotto per cambiare Password

Area pubblica

← Indietro

Bacheca

Consultazione

Libri di Testo

Catalogo Editori

Attuali Adozioni

Biblioteca

Consultazione

In questa sezione possono essere consultate eventuali comunicazioni messe in bacheca da parte del corpo docenti, può essere consultato il Catalogo Editori, i Libri di Testo attualmente adottati dalle classi e i testi presenti in Biblioteca.

- 1) Selezionando il menù Bacheca->Consultazione si aprirà una finestra dove sarà possibile consultare eventuali comunicazioni da parte del corpo docente:

■ Login ■ Menu Principale ■ Area Pubblica ■ Consultazione >

Questa è l'Area Pubblica di SISSIWeb, all'interno di questa Area potrete trovare informazioni di carattere generico e non riservato.

Bacheca Virtuale

Data	Oggetto	Tipo	Allegato
15/12/2011	Prova bacheca	.doc	

- 2) Selezionando il menù Libri di Testo-> Catalogo Editori possono essere ricercati i testi tramite il codice ISBN o il Titolo.

■ Login ■ Menu Principale ■ Area Pubblica ■ Catalogo Editori >

Ricerca

Codice ISBN

Titolo

Catalogo Opere per: ISBN = '9788849480719' - Trovati 1 elementi

Codice ISBN	Autore/i	Titolo
9788849480719	BERNARDI FICI G. BROWNLE...	GLOBETROTTER

- 3) Selezionando il menù Libri di Testo-> Attuali Adozioni, possono essere consultati i testi che sono attualmente adottati dalla classe frequentata dall'alunno. Saranno visualizzati Materia, Titolo, Autori, Editore, Codice ISBN e Prezzo.

Login ■ Menu Principale ■ Area Pubblica ■ Attuali Adozioni >

Esci Indietro Menu

Elenco Classi

- BIENNIO [TF30]
 - 1A
 - ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI [T**
 - 3A
 - 4A
 - 4B

Adozioni Libri di Testo per la Classe: ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI
[TF32] 3 A

Materia	Autore/i	Titolo	Volume	Editore	Codice ISBN
ELETTRONICA	MIRANDOLA S.	CORSO DI ELE...	U	CALDERINI	978888219152
SISTEMI ELETTRICI AUTOMATICI	DE SANTIS A.-...	CORSO DI SIS...	1	CALDERINI	978885064538
TECNOLOGIE ELETTRONICHE D. P.	GALLO-RESTA	DAI MEDIA AG...	U	MINERVA ITALI...	978882982139
MECCANICA E MACCHINE	FERRIGNO F.	ELEMENTI DI M...	U	CALDERINI	978887019651
ELETTROTECNICA	BOBBIO G.-SA...	ELETTROTECNI...	U	PETRINI EDIT...	978884940503
INGLESE	O'MALLEY	GATEWAY TO L...	U	LANG	978884247419
STORIA	MARELLI SALV...	GLI ESORDI D...	1	ARNOLDO MON...	978882471426
ITALIANO	MARCHI A.	LA DIVINA CO...	U	PARAVIA	978883953057
RELIGIONE	MARINONI CAS...	LA DOMANDA ...	U	MARIETTI SCU...	978883930008
ITALIANO	BARBERI SQUA...	LETTERATURA	0	ATLAS	978882681077

4) Selezionando il menù Biblioteca->Consultazione, possono essere visualizzati i testi presenti nella biblioteca della scuola.

Inserendo il nome dell'Autore (o una parte di esso) nella parte a sinistra in alto della finestra il sistema ricercherà il nominativo di interesse, cliccando successivamente su "Visualizza" sarà visualizzata nella parte destra della schermata la lista di tutti i testi disponibili nella biblioteca della scuola relativi all'autore. Per ogni testo saranno riportati il titolo, l'editore, il volume e il codice ISBN.

Login ■ Menu Principale ■ Area Pubblica ■ Biblioteca >

Esci Indietro Menu

Autore

Lista per autore: ANDREOLLI - LINWOOD

Autore	Publicazioni	Titolo	Vol.	Editore	ISBN
MARIOTTI SCAFANI STANCAR...	Visualizza	NEW ON STAGE - STUDENT'S BOOK + WORK BOOK ONE	2	PETRINI EDITORE	97888494071...
MARINONI CASSINOTTI AIROL...	Visualizza	NEW ON STAGE AND CULTURE (STUDENT'S BOOK+ WORKBOOK		PETRINI EDITORE	97888494048...
FOGLIATO TESTA	Visualizza	NEW ON STAGE DUAL ACCESS	U	PETRINI EDITORE	884940483
CANTARELLI	Visualizza	NEW ON STAGE DUAL ACCESS-STUDENT B. + W.	II	PETRINI EDITORE	97888494071...
MANZONI, A. a cura di Lezzarin...	Visualizza	NEW ON STAGE-STUDENT'S BOOK+ WORK BOOK ONE	1	PETRINI EDITORE	97888494070...
SOLFAROLI CAMILLOCCI, G.	Visualizza	STUDENT'S CASSETTE		PETRINI EDITORE	97888494053...
FELICE-PEPE-PONZIANI	Visualizza	STUDENT'S-BOOK 2	2	PETRINI EDITORE	97888494071...
DUEBI	Visualizza				
ANDREOLLI - LINWOOD	Visualizza				
TONOLINI - MANENTI CALVI	Visualizza				
GARAGIOLA-IOTTI	Visualizza				
AMENDOLA-RIZZELLI	Visualizza				
CASTALDO-TUCCILLO	Visualizza				

SEZIONE "COMUNICAZIONI"

In questa sezione possono essere inviate (comunicazioni, mail, SMS) e ricevute (comunicazioni) ai/dai docenti associati alle classi frequentate dai figli.

MAIL-> Selezionando il menù Mail->Gestione si aprirà la seguente schermata:

Cognome	Nome
COLA	FABIO

I destinatari delle comunicazioni potranno essere:

- Alunni
- Tutori
- Personale della Scuola (docenti e non docenti)
- Fornitori della scuola.

Selezionando la classe si otterrà l'elenco degli alunni della classe, mentre selezionando i tutori di una determinata classe si potranno visualizzare tutti i genitori degli alunni della classe stessa. Lo stesso vale per l'Elenco Personale e l'elenco Fornitori.

Cliccare sul nominativo o sui nominativi a cui si vuole inviare la mail e cliccare su **Invia a Selezione**. Si aprirà la seguente maschera:



■ Errore ■ Invio Mail >

Inserire i dati necessari (es. Oggetto e Testo) poi cliccare sul pulsante 'Invia Messaggi'.

Axios NON è responsabile in nessun modo ed a nessun titolo per il contenuto dei Messaggi inviati.

Invio Mail a un singolo Utente.

Oggetto:

Testo:

Inserire i dati Richiesti e poi Cliccare qui

Cliccare quindi su **Invia Messaggi**.

Messaggi- Selezionando il menù Messaggi->Gestione possono essere consultate le comunicazioni interne inviate e ricevute da parte del corpo docente associato alle classi frequentate dai figli.



Cliccando su Ricevuti, sarà possibile visualizzare tutti i messaggi ricevuti da Genitori – Alunni – Docenti – Coordinatore – Dirigente:



Cliccando sul pulsante Visualizza messaggio sarà possibile visualizzare il testo del messaggio:



ciao

Cliccando sul menù Inviati, sarà possibile visualizzare i messaggi inviati.

Cliccando su Nuovo si otterrà la seguente maschera:

- Elenco Classi
 - Liceo Scientifico Minisp.P.N.I. [F]
 - 3BS
 - Tutori 3BS
 - 4AS
 - Tutori 4AS
 - Elenco Personale
 - Elenco Fornitori

Classe: Liceo Scientifico Minisp.P.N.I. [P500] 3 B

Cognome Tutore	Nome Tutore	Cognome Alunno/a	Nome Alunno/a
COLA	FRANCESCO	COLA	FABIO

Sarà possibile selezionare, dal menù a sinistra, coloro a cui inviare il messaggio. Successivamente cliccare sul tasto Invia a Selezione:

Inserire i dati necessari (es. Oggetto e Testo) poi cliccare sul pulsante 'Invia Messaggi'.

Axios NON è responsabile in nessun modo ed a nessun titolo per il contenuto dei Messaggi inviati.

Invio Messaggio a un singolo Utente.

Oggetto:

Testo:

Inserire i dati Richiesti e poi Cliccare qui

SMS-> Selezionando il menù-> Sms Gestione si otterrà la seguente maschera:

- Elenco Classi
 - Liceo Scientifico Minisp.P.N.I. [F]
 - Elenco Personale
 - Elenco Fornitori

Dati Relativi a tutto il Personale

Cognome	Nome
ABBONDANZA	MARIA
ACCAPUTO	MARIA FIORELLA
ADRIANI	FRANCESCA
AGNES	CONCETTA
AJDARI	GHOLAM REZA
ALBANESE	RAFFAELLA
ALBERICO	ROSA
ALBERTI	MARIA CRISTINA
ALDROVANDI	GIUSEPPE
ALESSANDRO	GIOVANNA
ALEXANDRE	JOSE' CARLOS
ALFANO	FLORINDO
ALIANIELLO	CHIARA VITTORIA
ALIBRANDI	ELENA
ALTAMURA	ANTONIO
ALTIGIERI	ELISABETTA

Selezionando la classe si otterrà l'elenco degli alunni della classe, mentre selezionando i tutori di una determinata classe si potranno visualizzare in elenco tutti i genitori degli alunni della classe.
Elenco Personale riporta l'elenco dei docenti, e Elenco Fornitori i fornitori inseriti nell'area bilancio.

Selezione il/i nominativi a cui inviare l'sms e cliccare su invia a selezione. Si otterrà la seguente maschera:



The screenshot shows a web interface for sending SMS. At the top left is the 'sissiweb' logo. In the center is the logo of the 'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G. DE SANCTIS'. On the right are 'Menu' and 'Indietro' buttons. Below the header is a navigation bar with 'Login', 'Menu Principale', 'Comunicazioni', and 'Invio Mail >'. The main content area is titled 'Invio SMS a un singolo Utente.' and contains a text input field labeled 'Testo (Max 140 caratteri):'. Below the field is a button labeled 'Invia Messaggi'. On the left side of the form, there is a vertical sidebar with two paragraphs of text: 'Inserire i dati necessari poi cliccare sul pulsante 'Invia Messaggi'.' and 'Axios NON è responsabile in nessun modo ed a nessun titolo per il contenuto dei Messaggi inviati.'

Inserire il testo del sms e cliccare su **Invia Messaggi**.

SEZIONE "DIDATTICA"

Cliccando sulla voce Didattica si aprirà la seguente finestra, selezionare la sezione Alunni->Consultazione



Selezionare, come mostrato in figura, nella parte sinistra della schermata la classe associata ai figli, appariranno nella parte destra il nominativo e una serie di pulsanti cliccando sui quali ("Visualizza") si potranno consultare i seguenti dati:



Anagrafico-> sono riportati tutti i dati anagrafici dell'alunno.

Visualizzazione > Esci Indietro

ALESSIO

ID Alunno: 00000985
Matricola: 03/00000983
Cognome: ALESSIO
Nome: ALESSIO
Comune Nascita: SVIZZERA
Data Nascita: 26/02/1979
Sesso: M
Codice Fiscale: F...Z133M
Stato: SVIZZERA
Comune Residenza: ...
Indirizzo: ... V. EMANUELE ...
CAP: ...
Telefono 1: 03...
Telefono 2: 086...
e-Mail:

Curriculum-> sarà visualizzata la situazione scolastica dell'alunno, quindi i relativi anni scolastici con, corso, classe e sezioni frequentate nonché l'esito finale.

Visualizzazione > Esci Indietro Menu

Curriculum Scolastico di: ALESSIO ALESSIO

Anno Scolastico	Corso	Sezione	Classe	Esito
2000	BIENNIO	A	1	PROMOSSO
2001	BIENNIO	A	2	NON PROMOSSO
2002	BIENNIO	A	2	PROMOSSO
2003	ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	A	3	NON PROMOSSO
2004	ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	A	3	PROMOSSO CON DEBITO
2005	ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	A	4	PROMOSSO
2006	ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	A	5	

SEZIONE "AMMINISTRAZIONE"

In questa sezione può essere visualizzato il Programma Annuale del bilancio della scuola:



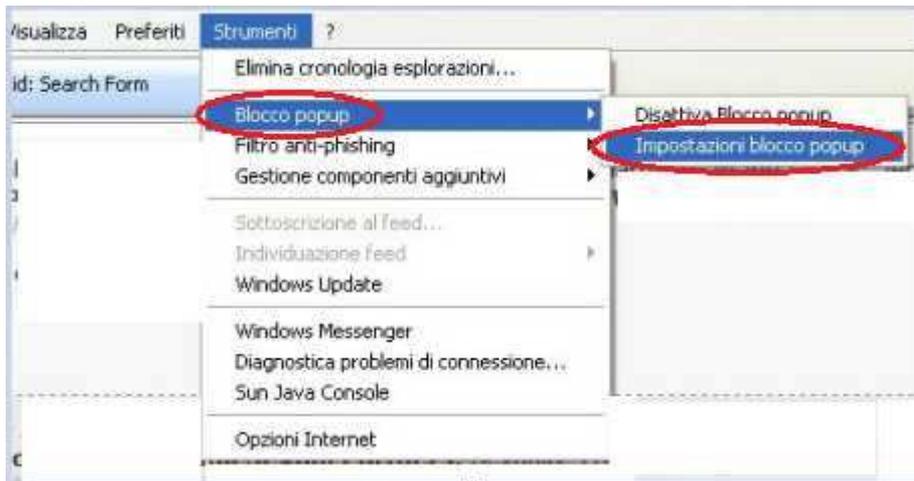
Cliccando sul menù Bilancio->Programma Annuale si aprirà un file in formato .pdf dove potranno essere consultati i dati dell'esercizio finanziario annuale con le relative entrate e uscite.

COME DISABILITARE IL BLOCCO DEL POP-UP

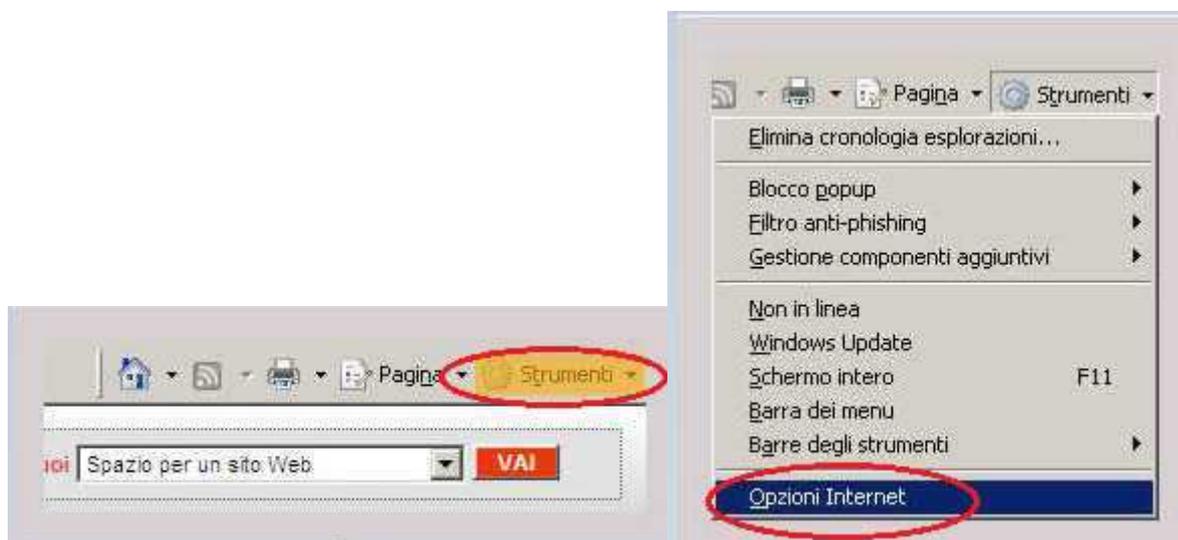
Procedura per Internet Explorer 6.0

Apri il browser Internet Explorer

Dalla barra di menù in alto sulla destra, clicca sul pulsante Strumenti, dal menù a tendina seleziona la sottovoce Blocco Popup e clicca sulla voce Impostazioni Blocco Popup, come indicato nell'immagine che segue:



Oppure dalla barra di menù in alto sulla destra, clicca sul pulsante dal menu Strumenti e seleziona la sottovoce Opzioni Internet:



Dalla finestra di dialogo Opzioni di Internet seleziona il tab Privacy e per disattivare il blocco popup togli la spunta da Elimina la maggior parte delle finestre pop-up, come indicato nell'immagine che segue:



Clicca su OK per confermare la scelta

Procedura per Internet Explorer 7.0 e 8.0

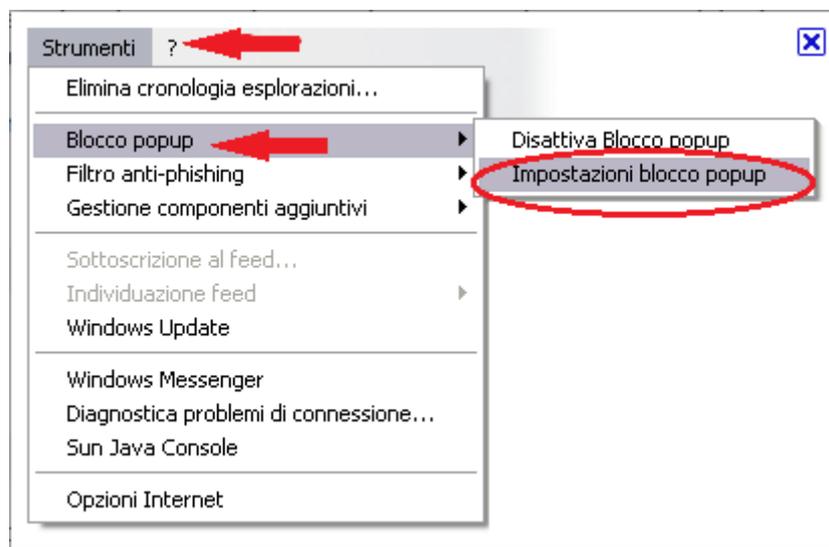
Apri il browser Internet Explorer

Dalla barra di menù in alto sulla destra, clicca sul pulsante Strumenti, dal menù a tendina seleziona la sottovoce Blocco Popup e clicca sulla voce Impostazioni Disattiva Blocco Popup, come indicato nell'immagine seguente:

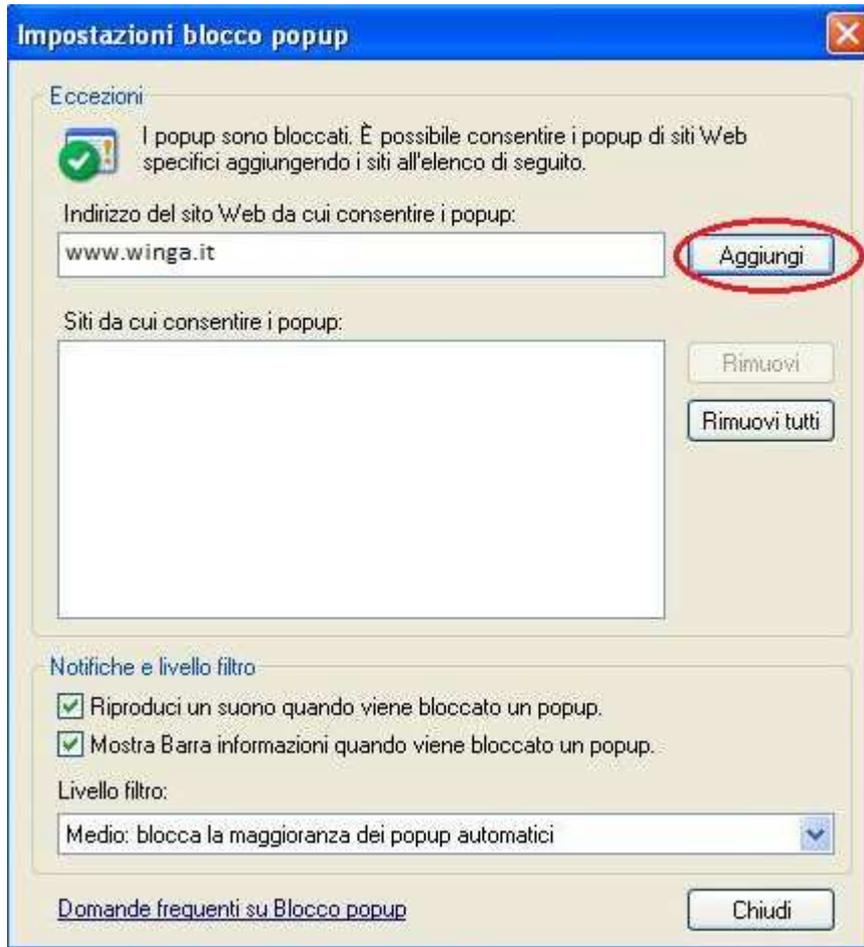
Questa operazione consente di sbloccare tutti i popup



Se invece vuoi sbloccare i popo solo per il sito www.winga.it, dal menù a tendina seleziona la sottovoce Blocco Popup e clicca sulla voce Impostazioni Impostazioni Blocco Popup, come indicato nell'immagine seguente:



Dalla finestra di dialogo Impostazioni blocco popup nella casella Indirizzo del sito Web da cui consentire i popup inserisci l'indirizzo www.winga.it, come indicato nell'immagine che segue:

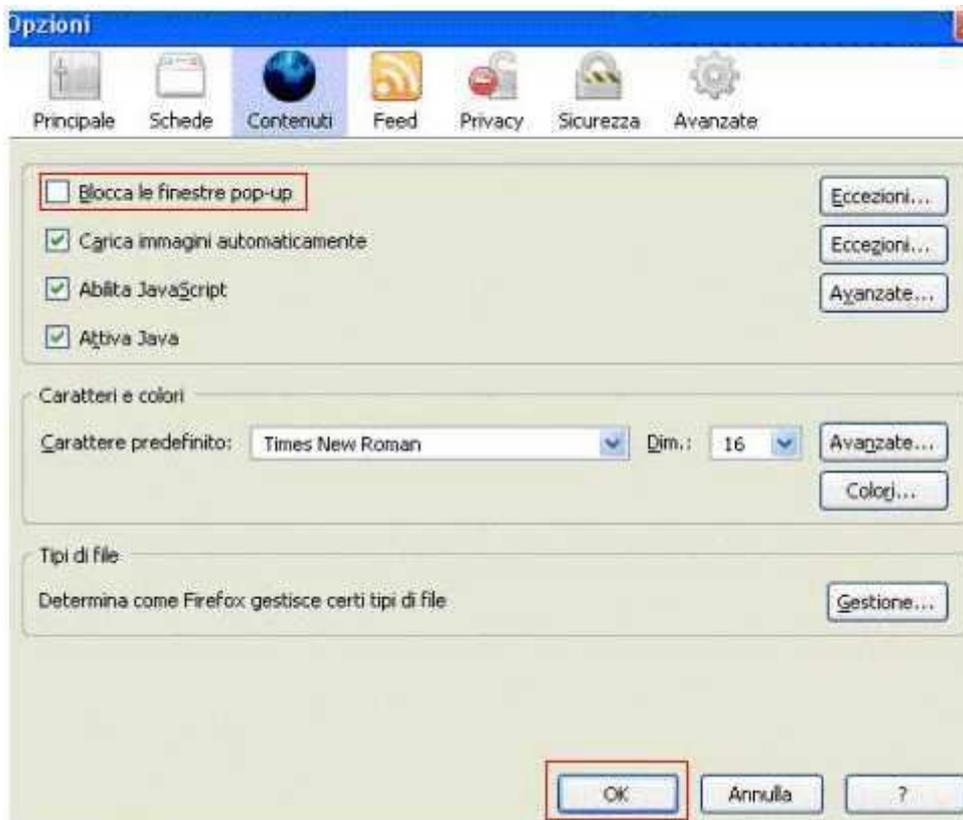


Clicca su CHIUDI per confermare la scelta

Procedura per Mozilla Firefox

Avvia il Browser Mozilla Firefox

Sulla barra dei menu, nella parte superiore della finestra di Firefox, clicca sul menu Strumenti e seleziona Opzioni. Seleziona il tab Contenuti e per disattivare il blocco popup togli la spunta da Blocca le finestre pop-up, come indicato nell'immagine seguente:

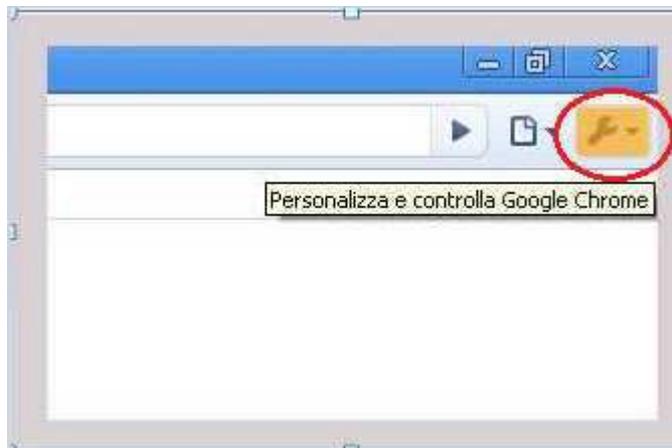


Clicca su OK per confermare la scelta

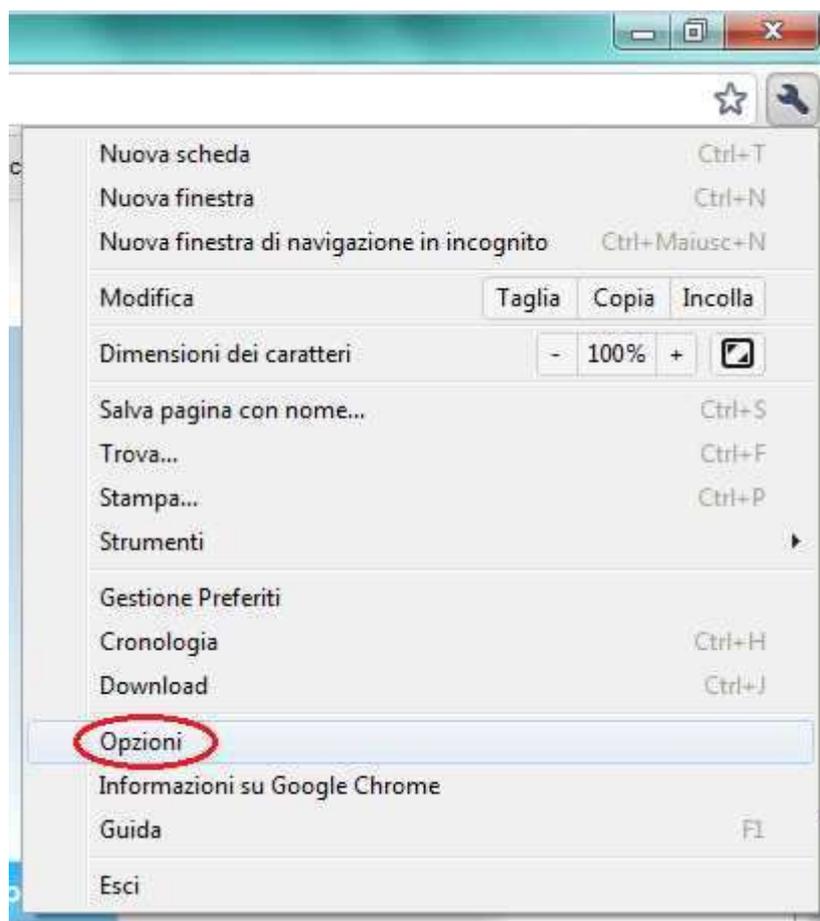
Procedura per Google Chrome

Avvia il Browser Google Chrome

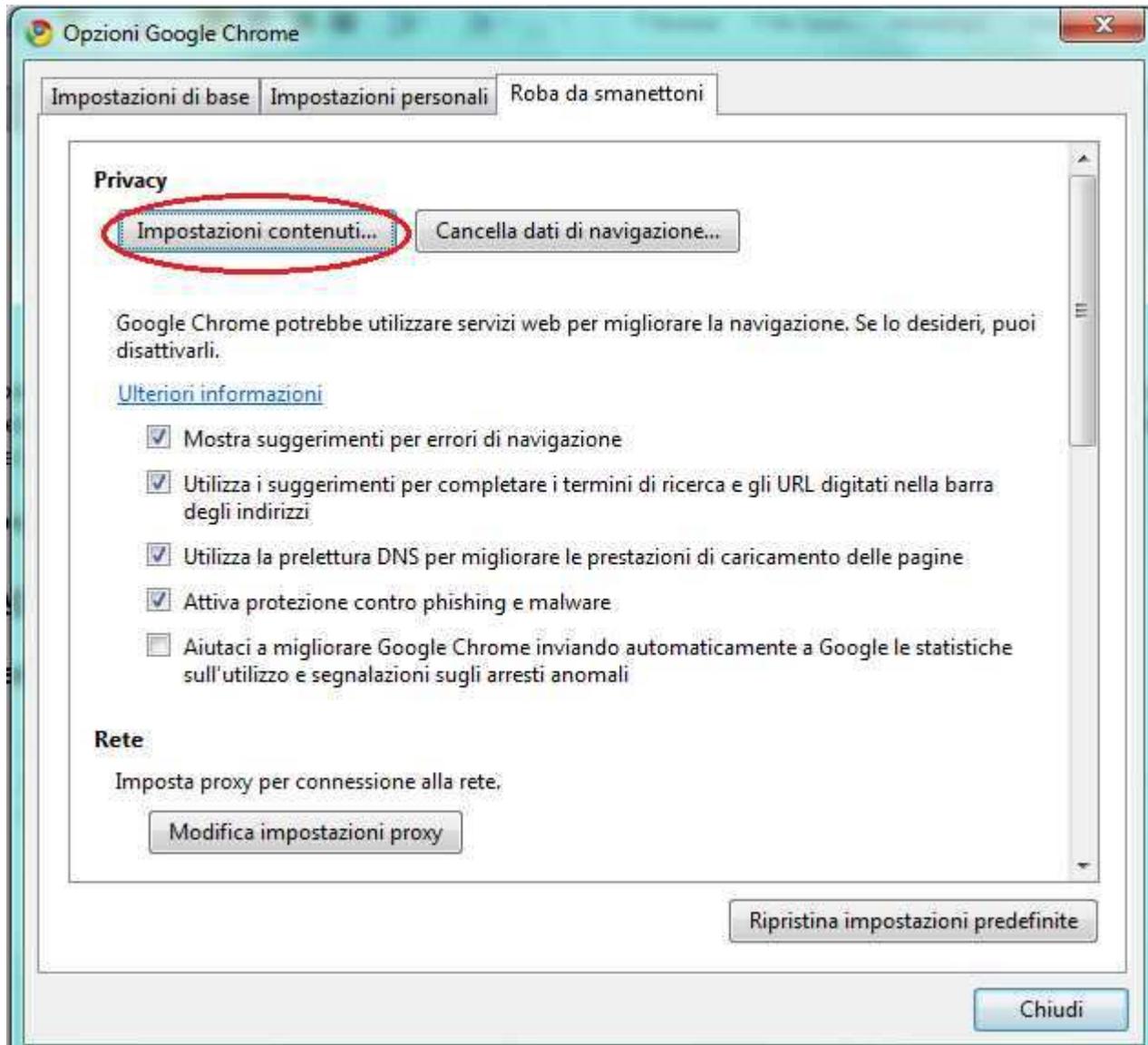
Dalla barra di menù in alto sulla destra, clicca sull'icona con la chiave inglese



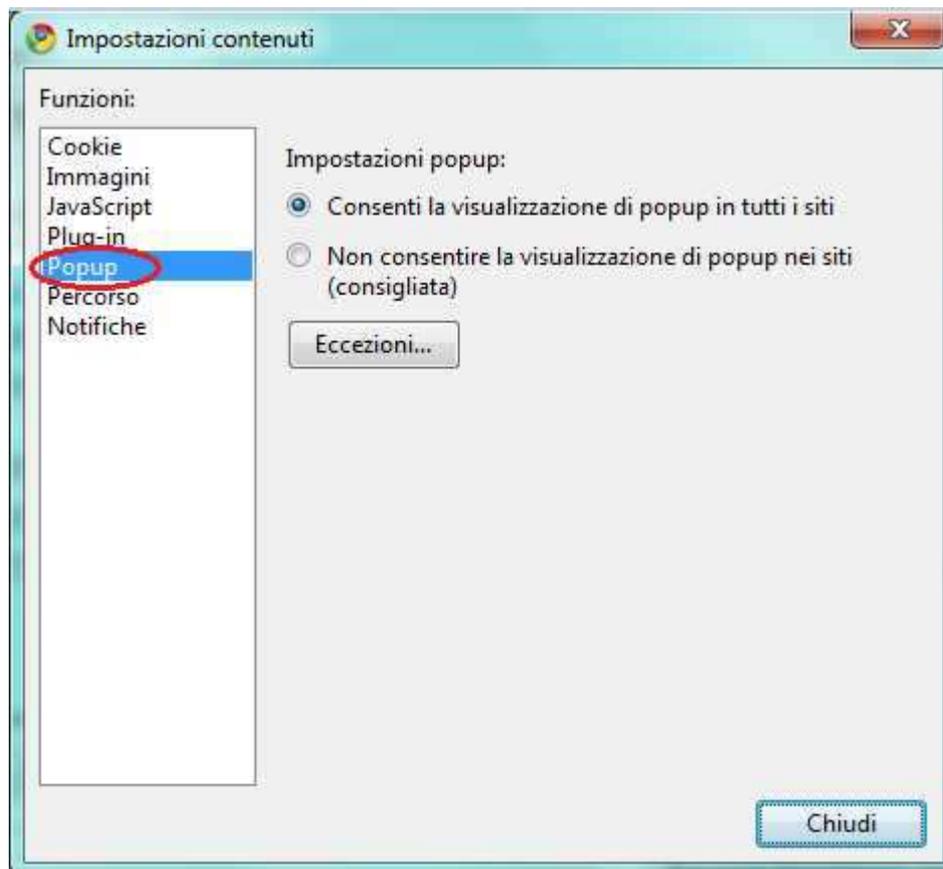
Dal menù a tendina selezionare la voce Opzioni:



Dall finestra di dialogo Opzioni seleziona il tab Roba da smanettoni e clicca sul tab Privacy Impostazione contenuti, come indicato nell'immagine seguente:



Dalla finestra di dialogo Impostazione contenuti seleziona la voce Popup e per disattivare il blocco popup metti la spunta a Consenti la visualizzazione di popup in tutti i siti, come indicato nell'immagine



Clicca su CHIUDI per confermare la scelta

Procedura per Apple Safari

Avvia il Browser Safari:



Nel menù in alto seleziona la voce Safari e dal menù a tendina togli la spunta alla sottovoce Blocca finestre a comparsa:

